附件**:**

**专项检查内容**

（1）经费执行进度；

（2）经费执行规范性,重点检查低值易耗品管理台账，差旅费、会议费、劳务费、专家咨询费等科目不得超过总预算的5%，劳务费发放内容与学科建设的相关性及实际承担的工作量情况；

（3）项目购置设备后期管理维护情况；

（4）规章制度和建设成果上墙宣传情况。